

УТВЕРЖДАЮ

и.о. начальника управления образования
администрации городского округа Мытищи



И.В. Сухорукова
И.В. Сухорукова
« 25 » 1 января 2021 г.

ПЛАН
ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

МАОУ СОШ №19

(наименование организации)

на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					

<p>Неполное соответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами</p>	<p>1. Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме 2. Обновлять и размещать обязательную информацию в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а необязательную информацию – в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения в нее изменений.</p>	<p>19.01.2021</p>	<p>Горохова С. Н. зам. директора по УВР</p>		
<p>В организации функционируют более трех способов дистанционного взаимодействия с получателями образовательных услуг</p>	<p>Организовать дополнительные возможности для дистанционного взаимодействия с получателями услуг: 1. Создать на официальном сайте школы раздел «Часто задаваемые вопросы» 2. Информировать родителей на родительских собраниях, в группах в социальных сетях о возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы</p>	<p>19.01.2021 В течение года</p>	<p>Горохова С. Н., зам. директора по УВР Костина О.В., зам. директора по ВР</p>		
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>Получатели услуг не в</p>	<p>1. Размещать информацию в</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Колонина Д.Ч.,</p>		

<p>полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности</p>	<p>социальных сетях: -об учебных кабинетах; -о спортивных залах, площадках, бассейне; -об оборудовании библиотеки; - о столовой - о мастерских для повышения уровня удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий осуществления образовательной деятельности</p> <p>2.Провести анализ предложений участников образовательного процесса по выяснению запросов по повышению комфортности условий осуществления образовательной деятельности</p>	<p>Март 2021</p>	<p>директор</p> <p>Костина О.В., зам. директора по ВР</p>		
---	---	------------------	---	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Помещения и территория организации не оборудованы в должной степени с учетом доступности услуг для инвалидов</p>	<p>Повысить уровень доступности услуг для инвалидов: – закончить оборудование специальных санитарно-гигиенических помещений поручнями</p> <p>Приобрести сменную кресло-коляску</p>	<p>31.08.2021</p> <p>31.08.2021</p>	<p>Баршаев С.И., зам. директора по АХР</p>		
---	---	-------------------------------------	--	--	--

<p>В организации создано недостаточное количество условий, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>1. Направить сотрудника школы на курсы повышения квалификации по организации поддержки и сопровождения обучающихся с ОВЗ.</p> <p>2. Создать надписи, дублирующие текстовую и графическую информацию знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>31.08.2021</p> <p>31.08.2021</p> <p>15.01.20212</p>	<p>Марулина Т. Д., зам. Директор по УВР</p> <p>Баршаев С.И., зам. директора по АХР</p>		
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>					
<p>Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование</p>	<p>Повысить уровень доброжелательности персонала: - проводить инструктажи с работниками охраны и сотрудниками школы, обеспечивающими первичный контакт и информирование получателей услуг</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Калинов С.В., зам. директора по безопасности</p>		
<p>Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг</p>	<p>Регулярно проводить повторное ознакомление педагогов с «Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников МАОУ СОШ №19»</p>	<p>Раз в полгода</p>	<p>Костина О.В., зам. директора по ВР</p>		

Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Получатели услуг не в полной мере готовы рекомендовать организацию другим	Создать условия для готовности получателей услуг рекомендовать организацию: - своевременно размещать информацию об участии учащихся школы в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях на официальном сайте школы, на информационных стендах и в социальных сетях.	Постоянно	Костина О.В., зам. директора по ВР Горохова С. Н. зам. директора по УВР		
Получатели услуг не в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг					
Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг в целом					

Директор

**Колонина Динора
Чингизовна**

Подписано цифровой подписью:

Колонина Динора Чингизовна

Дата: 2021.01.27 10:05:00 +03'00'